

УТВЕРЖДЕН
Советом Фонда
Протокол № 1 от 12 марта 2026 года

УСТАВ
Национального благотворительного фонда
поддержки военнослужащих и их семей
«ОБЕРЕГ»

г. Екатеринбург
2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Национальный благотворительный фонд поддержки военнослужащих и их семей «ОБЕРЕГ» (именуемый в дальнейшем – Фонд) создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.1.1. Организационно-правовая форма – общественно полезный фонд.

1.2. Полное официальное наименование Фонда: Национальный благотворительный фонд поддержки военнослужащих и их семей «ОБЕРЕГ».

Сокращенное наименование: НБФ поддержки военнослужащих и их семей «ОБЕРЕГ».

1.3. Фонд является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов, преследующей благотворительные цели.

1.4. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не имеют имущественных прав в отношении Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.5. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителем и работниками Фонда в качестве их доходов. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.6. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс или смету, печать с полным наименованием Фонда на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.9. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и третейском суде.

1.10. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.11. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.12. Место нахождения Фонда: Свердловская область, городской округ город Екатеринбург, город Екатеринбург.

1.13. Фонд вправе иметь символику – эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой в случае ее наличия должно содержаться в настоящем уставе. Символика Фонда должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, других, не запрещенных законодательством, поступлений, направляемых на:

- социальную поддержку и защиту граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение цели, ради которой создан Фонд, указанной в пункте 2.1 Устава.

2.2.1. Осуществление на добровольных началах сбора средств (пожертвований) для достижения уставной цели Фонда.

2.2.2. Разработка и реализация благотворительных программ, программ (проектов) по привлечению средств на реализацию уставной цели Фонда, проведение кампаний (мероприятий) по сбору пожертвований, получению грантов, материальных средств, имущества и их дальнейшему использованию (в том числе в рамках адресной помощи), реализация публичных мероприятий по привлечению общественного внимания к вопросам деятельности Фонда.

2.2.3. Разработка и реализация проектов и программ, организация и проведение мероприятий, направленных на достижение уставных целей Фонда:

- социальную поддержку и защиту граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи.

2.2.4. Оказание следующих видов социальных услуг в форме социального обслуживания:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности граждан в быту;
- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья граждан путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;
- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния граждан для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности граждан, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;
- социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов граждан;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала граждан, имеющих ограничения жизнедеятельности;
- срочные социальные услуги.

2.2.5. Приобретение, изготовление, комплектация, сбор и (или) доставка гуманитарной помощи (продукты, одежда, средства гигиены, оборудование и расходные материалы, средства маскировки и защиты), в том числе приобретение, сбор и (или) доставка медикаментов, средств первой помощи и технических средств реабилитации, в рамках целей создания Фонда, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава.

2.2.6. Вовлечение добровольцев (волонтеров) в программы, проекты и мероприятия по тематике деятельности Фонда, в том числе осуществление деятельности по привлечению волонтеров (добровольцев) для сбора гуманитарной помощи, в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.2.7. Оказание следующих услуг по реабилитации, абилитации и адаптации военнослужащих:

– услуг по социальной реабилитации, абилитации и адаптации (социально-средовая, социально-педагогическая, социально-психологическая, социально-бытовая реабилитация, абилитации и адаптация);

– социокультурных услуг по реабилитации, абилитации и адаптации;

– услуг по постреабилитационному сопровождению.

2.2.8. Оказание адресной помощи благополучателям в рамках тематики деятельности Фонда.

2.2.9. Организации досуга, отдыха и оздоровления для детей военнослужащих, в том числе путем организации для детей мероприятий спортивного и культурного характера, включая посещение учреждений культуры, используемых в общих интересах для обеспечения сохранности, изучения, освоения и общедоступности культурных ценностей; путем направления детей военнослужащих в детские оздоровительные лагеря.

2.2.10. Содействие развитию детей военнослужащих в области культуры и спорта.

2.2.11. Содействие в организации военнослужащим и их семьям необходимой психологической помощи, юридической консультации и оказания помощи в получении консультаций иных специалистов путем привлечения денежных средств и оплаты услуг необходимых специалистов и организаций.

2.2.12. Оказание помощи военнослужащим и членам их семей в получении/восстановлении необходимых документов путем подготовки необходимых заявлений, запросов и иных документов, ведение переговоров с государственными органами и оказание иной необходимой помощи в получении/восстановлении документов для военнослужащих их семей в рамках деятельности Фонда.

2.2.13. Содействие военнослужащим и членам их семей при взаимодействии с учреждениями, которые занимаются трудоустройством безработных граждан, путем подготовки и сбора необходимых документов, ведение переговоров с работодателями, выбора подходящей работы и оказания иной необходимой помощи для трудоустройства на работу в рамках деятельности Фонда.

2.2.14. Содействие военнослужащим и членам их семей в получении социальных услуг, предназначенных для данной категории граждан, в том числе путем взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления в целях координации действий, связанных с решением целей Фонда.

2.2.15. Поддержка программ и проектов, направленных на разработку, совершенствование и реализацию законодательных и правовых актов, направленных на решение проблем ветеранов, участников боевых действий и специальных операций.

2.2.16. Поддержка деятельности по увековечиванию памяти погибших при исполнении обязанностей военной службы и служебных обязанностей в рамках деятельности Фонда.

2.2.17. Разработка и реализация социальных программ и проектов, направленных на поддержку военнослужащих и их семей, в том числе привлечение ресурсов для реализации данных программ.

2.2.18. Создание и поддержка электронных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе распространение информационных материалов, направленных на развитие и поддержку программ и проектов в рамках тематики деятельности Фонда.

2.2.19. Организация и (или) проведение форумов, выставок, конференций, конгрессов, круглых столов, симпозиумов, встреч, просветительских мероприятий, семинаров, лекций, открытых дискуссий, фестивалей, мастерских, кружков, клубов, досуговых мероприятий, культурно-массовых мероприятий, мастер-классов, зрелищно-развлекательных мероприятий, праздников, концертов, постановок, игровых и театрализованных программ, слетов, съездов, кинопоказов, ярмарок, экскурсий, авторских маршрутов, конкурсов, турниров, квестов, марафонов, флешмобов, спортивных занятий, тренировок, патриотических мероприятий, направленных на достижение целей создания Фонда.

2.2.20. Издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, буклетов, методических материалов, брошюр, журналов, аудио-, видео- и электронной продукции, сувенирной продукции, одежды и аксессуаров, а также их распространение в целях информационной поддержки и реализации программ и проектов Фонда.

2.2.21. Организация межсекторного взаимодействия, включая взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти, коммерческими и некоммерческими организациями, в том числе образовательными организациями, средствами массовой информации по вопросам, направленным на достижение цели создания Фонда, в том числе на реализацию совместных проектов, программ, проведение совместных мероприятий.

2.3. Фонд вправе заниматься следующими видами приносящей доход деятельности, соответствующей уставной цели Фонда и необходимой для достижения цели, ради которой он создан:

- оказание услуг по поддержке проектов, соответствующих целям Фонда, в том числе организационной, консультационной, методической и ресурсной поддержке;

- оказание социальных услуг, указанных в п. 2.2.4 Устава;

- оказание услуг по реабилитации, абилитации и адаптации в соответствии с п. 2.2.7 Устава;

- оказание услуг по производству продукции, реализация которой направлена на достижение уставных целей Фонда;

- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, буклетов, методических материалов, брошюр, журналов, аудио-, видео- и электронной продукции, сувенирной продукции, одежды и аксессуаров, а также их распространение в целях информационной поддержки и реализации программ и проектов Фонда;

- организация и (или) проведение форумов, выставок, конференций, конгрессов, круглых столов, симпозиумов, встреч, просветительских мероприятий, семинаров, лекций, открытых дискуссий, фестивалей, мастерских, кружков, клубов, досуговых мероприятий, культурно-массовых мероприятий, мастер-классов, зрелищно-развлекательных мероприятий, праздников, концертов, постановок, игровых и театрализованных программ, слетов, съездов, кинопоказов, ярмарок, экскурсий, авторских маршрутов, конкурсов, турниров, квестов, марафонов, флешмобов, спортивных занятий, тренировок, патриотических мероприятий, направленных на достижение целей создания Фонда;

- оказание консультационных и информационных услуг, услуг по организации индивидуальных и групповых консультаций, занятий, в том числе с привлечением профильных специалистов, по тематике деятельности Фонда.

3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1. Учредителями Фонда являются полностью дееспособные граждане. Органы государственной власти и органы местного самоуправления, а также государственные и

муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения не могут выступать учредителями Фонда.

3.2. Учредителями Фонда не могут быть лица, указанные в пункте 1.2. и пункте 1.2-1. статьи 15 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.3. Учредитель вправе выйти из состава учредителей Фонда в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с законодательством Российской Федерации сведения (заявление) о своем выходе в уполномоченный орган или его территориальный орган путем представления заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц.

3.4. В случае выхода из состава учредителей единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Уставом Фонда.

3.5. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Фонду в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган.

3.6. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда по единогласному решению всех учредителей Фонда.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

4.1. Органами управления Фонда являются:

Совет – высший коллегиальный орган Фонда;

Директор – единоличный исполнительный орган Фонда;

Попечительский совет – орган, осуществляющий надзорные функции и обеспечивающий контроль за деятельностью Фонда.

4.2 Совет состоит не менее чем из 2 (двух) человек. Срок полномочий Совета – 5 лет.

4.3. К исключительной компетенции Совета относится:

1) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

2) внесения изменений в устав Фонда, утверждение его в новой редакции;

3) определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава его учредителей за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

4) образование исполнительных органов Фонда, его контрольно-ревизионных органов и досрочное прекращение их полномочий;

5) утверждение благотворительных программ;

6) утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета, в том числе годовой бухгалтерско-финансовой отчетности;

7) принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других некоммерческих организациях, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;

8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;

9) избрание членов Попечительского Совета и досрочное прекращение их полномочий;

10) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11) формирование Совета и досрочное прекращение его полномочий.

4.4. Вопросы, отнесенные к компетенции Совета, не могут быть переданы на решение Попечительского совета и Директора Фонда.

4.5. Решения по всем вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Совета, принимаются простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совета. Решения Совета по всем вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 (две трети) от присутствующих членов Совета.

4.6. Члены Совета выполняют свои обязанности в этом органе на безвозмездной основе. В составе Совета может быть не более одного работника исполнительных органов (с правом либо без права решающего голоса) Фонда.

4.7. Члены Совета и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

4.8. Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Совета Фонда созывается по требованию любого члена Совета Фонда, Единоличного исполнительного органа Фонда или Попечительского совета Фонда.

Повестку дня заседания Совета Фонда формирует Единоличный исполнительный орган Фонда на основании предложений членов Совета, Попечительского совета и собственной инициативы.

4.9. Заседание Совета правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие более половины от общего числа членов Совета.

4.10. По итогам заседания Совета составляется протокол в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Протокол подписывается председателем и секретарем заседания Совета.

4.11. Попечительский совет является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

Попечительский совет осуществляет свою деятельность посредством проведения регулярных проверок (не реже одного раза в пять лет) и, при необходимости, внеочередных проверок деятельности органов Фонда.

4.12. Попечительский совет Фонда формируется Советом сроком на 5 (пять) лет в составе не менее 2 (двух) человек.

Лица, избранные в состав Попечительского совета, могут переизбираться неограниченное число раз.

По решению Совета полномочия членов Попечительского совета могут быть прекращены досрочно.

4.13. К компетенции Попечительского совета относится решение следующих вопросов:

1) рассмотрение ежегодного отчета Директора Фонда о результатах деятельности Фонда;

2) рассмотрение ежегодных отчетов руководителей филиалов и представительств Фонда;

3) рассмотрение заключения аудитора (аудиторской организации) Фонда.

4.14. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нём присутствует более половины членов Попечительского совета.

На заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом.

4.15. Заседания Попечительского совета созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Решения на заседании Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, принимающих участие в заседании.

По итогам заседания Попечительского совета составляется протокол в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Протокол подписывается председателем и секретарем заседания Попечительского совета.

4.16. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет вправе:

- знакомиться со всеми документами, утверждаемыми Советом и Директором Фонда;
- получать справки и разъяснения от любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;

- знакомиться с правовой, финансовой и организационно-распорядительной документацией Фонда по вопросам компетенции Попечительского совета.

4.17. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.18. Директор является единоличным исполнительным органом Фонда, осуществляющим текущее руководство деятельностью Фонда. Директор назначается Советом сроком на 5 (пять) лет.

4.19. К компетенции Директора относятся решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета и Попечительского совета. Директор имеет следующие полномочия:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, распоряжается имуществом и средствами Фонда, действует от его имени без доверенности;

- заключает договоры и совершает иные сделки;

- осуществляет текущие исполнительно-распорядительные функции;

- выдает доверенности;

- открывает в банках счета Фонда;

- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Фонда;

- утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Фонда, заключает с сотрудниками от имени Фонда трудовые договоры;

- распределяет обязанности между работниками Фонда, определяет их полномочия;

- проводит повседневную работу для реализации решений Совета;

- представляет Фонд в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

- организует ведение бухгалтерского учета и составление отчетности Фонда;

- устанавливает организацию делопроизводства и документооборота в Фонде;

- организует подготовку, созыв и проведение заседаний Совета Фонда;

- готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Совета и Попечительского совета Фонда;

- готовит предложения по программам Фонда;

- представляет на утверждение Совета Фонда годовой отчет, годовую (бухгалтерскую) финансовую отчетность Фонда;

- решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.20. Директор подотчетен Совету, действует на основании Устава и документов, принятых Советом. Директор назначается и освобождается от должности Советом. Директор может быть переназначен на должность неограниченное число раз подряд. Полномочия Директора могут быть прекращены в любое время по решению членов Совета.

4.21. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

5. РЕВИЗОР

5.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор.

5.2. Ревизор избирается сроком на 5 (пять) лет Советом.

5.3. Ревизор в качестве контрольно-ревизионного органа осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда. Решения принимаются Ревизором лично и оформляются письменно.

5.4. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов, личных объяснений.

5.5. Ревизор представляет результаты проверок Совету.

6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

6.1. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами, результаты интеллектуальной деятельности.

6.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и пожеланиям благотворителей.

6.3. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- единовременные взносы учредителей Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- поступления от приносящей доход деятельности;
- труд добровольцев (волонтеров);
- иные не запрещенные законом источники.

6.4. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

6.5. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

6.6. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

6.7. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций,

поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от приносящей доход деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

6.8. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества. Фонд ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.9. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

7.1. Ликвидация Фонда осуществляются в установленном законом порядке.

7.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

7.3. Фонд может быть ликвидирован:

– если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

– если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

– в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;

– в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

7.4. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется в соответствии с уставом Фонда на благотворительные цели.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. По решению Совета в Устав Фонда могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и вступает в силу с момента такой регистрации.